附件1：

未打卡说明单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 部门 |  | 未打卡时间 |  |
| 缘由： 签字： |
| 部门负责人 |  | 综合事务办公室 |  |

未打卡说明单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 部门 |  | 未打卡时间 |  |
| 缘由：签字：  |
| 部门负责人 |  | 综合事务办公室 |  |

未打卡说明单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 部门 |  | 未打卡时间 |  |
| 缘由：签字： |
| 部门负责人 |  | 综合事务办公室 |  |